

ỦY BAN NHÂN DÂN
THÀNH PHỐ HỒ CHÍ MINH
SỞ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: 4321/GDĐT-TC

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 22 tháng 11 năm 2019

Về thực hiện Quyết định số 13/2013/QĐ-
TTg ngày 06 tháng 02 năm 2013

Kính gửi:

- Hiệu trưởng trường trung học phổ thông, trường phổ thông có nhiều cấp học công lập;
- Giám đốc trung tâm giáo dục thường xuyên;
- Thủ trưởng các đơn vị trực thuộc.

Ngày 06 tháng 02 năm 2013, Thủ tướng Chính phủ ban hành Quyết định số 13/2013/QĐ-TTg về chế độ, chính sách đối với cán bộ Đoàn Thanh niên Cộng sản Hồ Chí Minh, Hội Sinh viên Việt Nam, Hội Liên hiệp Thanh niên Việt Nam trong các cơ sở giáo dục và cơ sở dạy nghề (viết tắt Quyết định 13);

Tiếp theo Văn bản số 1208/GDĐT-TC ngày 16 tháng 4 năm 2019 của Sở Giáo dục và Đào tạo về việc chế độ phụ cấp đối với trợ lý thanh niên, Sở Giáo dục và Đào tạo yêu cầu thủ trưởng các đơn vị thực hiện như sau:

1. Triển khai, thực hiện đầy đủ các nội dung theo Quyết định 13.
2. Chú ý các đối tượng được hưởng mức phụ cấp như của Trường phòng, Phó Trường phòng, Tổ trưởng chuyên môn, Phó Trường bộ môn, Tổ trưởng chuyên môn, Tổ phó chuyên môn/Phó Tổ trưởng chuyên môn nhưng không được xem là phụ cấp chức vụ; trường hợp cán bộ Đoàn, Hội là giảng viên, giáo viên hoặc không phải là giảng viên, giáo viên giữ chức vụ có phụ cấp tương đương hoặc cao hơn phụ cấp của Trường phòng, Phó Trường phòng, Tổ trưởng chuyên môn, Phó Trường bộ môn, Tổ trưởng chuyên môn, Tổ phó chuyên môn/Phó Tổ trưởng chuyên môn thì được hưởng mức phụ cấp cao nhất.
3. Cán bộ Đoàn, Hội là học sinh, sinh viên được hỗ trợ hoạt động kinh phí hàng tháng hoặc theo năm học. Căn cứ điều kiện cụ thể, nhà trường quy định mức hỗ trợ hoạt động phí đối với từng chức danh cán bộ Đoàn, Hội trong quy chế chi tiêu nội bộ của đơn vị.
4. Về số lượng cán bộ chuyên trách thực hiện như Điều 5 Quyết định 13; riêng các trường trung học phổ thông, trung tâm giáo dục thường xuyên bố trí 01 cán bộ chuyên trách làm công tác Đoàn, Hội, trợ lý thanh niên.

Trong quá trình thực hiện, nếu có vấn đề vướng mắc, đề nghị các đơn vị liên hệ Sở Giáo dục và Đào tạo - Phòng Tổ chức cán bộ để tiếp tục nghiên cứu, thực hiện.

Văn bản này thay thế văn bản số 1469/GDĐT-HSSV ngày 27 tháng 5 năm 2013 của Sở Giáo dục và Đào tạo đã hướng dẫn thực hiện Quyết định 13/2013/QĐ-TTg./✓

Nơi nhận:

- Như trên; (kèm theo QĐ 13)
- Các phòng, ban Sở;
- Lưu: VT, TCCB (Xuyến). ✓



Lê Hồng Sơn